ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 02E4A0A3008EB1E49D495E5A312AA858AB
Действителен с 13.06.2024 по 13.09.2025
Владелец НЧОУ ДПО "СЕТЕВАЯ АКАДЕМИЯ "ГРАНИТ"

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Мурина Т.А.
«01» декабря 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Негосударственного частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Сетевая академия «Гранит» (НЧОУ ДПО «Сетевая академия «Гранит»)

г. Самара

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее разработано на основании Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Устава НЧОУ ДПО «Сетевая академия «Гранит» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, который определяет порядок и содержание текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся Учреждения по программам дополнительного профессионального образования.

1.3. Учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

1.4. Система текущего, промежуточного и итогового контроля качества обучения обучающихся по программам дополнительного профессионального образования предусматривает решение задачи соответствия результатов освоения дополнительных профессиональных программ заявленным целям и планируемым результатам обучения.

1.5. В соответствие с этим оценка качества реализации дополнительных профессиональных программ включает в себя:

- Контроль обучающихся на соответствие их персональных достижений каждому модулю соответствующей программы в режиме лабораторных (практических) работ;
- Использование современных контрольно – оценочных технологий;
- Организацию самостоятельной работы обучающихся с учетом их индивидуальных способностей;
- Поддержание постоянной обратной связи и принятие преподавателем оптимальных решений в управлении качеством обучения обучающихся.

1.6. Положением устанавливается следующие типы контроля образовательных достижений обучающихся: текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация.

1.7. Для повышения эффективности оценки характера освоения обучающимися содержания дополнительных профессиональных программ в соответствии с образовательными целями может также использоваться дополнительно входной контроль, который направлен на оценку наличия или уровня развития требуемых профессиональных компетенций.

1.8. В Учреждении используются следующие формы контроля качества усвоения содержания дополнительных профессиональных программ:

- Устный опрос
- Практическая (лабораторная) работа
- Комбинированные формы проверки.

2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ

2.1. Текущий контроль – система оценки качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного раздела в процессе его изучения обучающимися.

2.2. Текущий контроль осуществляется для обеспечения оперативной связи между обучающимися и преподавателем, а также корректировки образовательной программы, методов, средств и форм обучения в процессе освоения обучающимися части (темы) конкретного учебного раздела.

2.3. Текущий контроль осуществляется преподавателем в ходе повседневной учебной работы, проводится в пределах обычных форм занятий и выполняет одновременно обучающую функцию.

2.4. Выбор форм текущего контроля и периодичной определяется с учетом контингента обучающихся и содержания части (темы) конкретного учебного раздела.

2.5. Формами текущего контроля могут быть: решение проблемной ситуации, деловая игра, практическое задание, лабораторная работа, дискуссия/дебаты, тестирование.

3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

3.1. Промежуточная аттестация – система оценки качества усвоения обучающимися содержания различных структурных компонентов дополнительной профессиональной программы (дисциплины, модуля, раздела и т.п.) обучения.

3.2. Промежуточная аттестация проводится для обучающихся, проходящих обучение по программам дополнительного профессионального образования, и осуществляется для обеспечения оценки качества освоения различных структурных компонентов дополнительной профессиональной программы (дисциплины, модуля, раздела и т.п.)

3.3. Формы проведения промежуточной аттестации: контрольное задание, практическая работа, компетентно – ориентированные задачи, минитестирование с использованием бумажных и электронных носителей.

3.4. Форма проведения и периодичность промежуточной аттестации определяется учебным планом в соответствии с содержанием и требованиями дополнительной профессиональной программы.

3.5. Все формы аттестации проводятся во время учебных занятий, согласно расписанию занятий Учреждения.

3.6. Промежуточная аттестация должна определять уровень освоения обучающимися теоретического и практического материала и охватывать все содержание дисциплины (раздела, модуля), установленное соответствующей образовательной программы.

3.7. Формы и критерии оценки результативности определяются самим педагогом.

3.8. Оценка результативности может быть: уровневой (высокий, средний, низкий), зачет / незачет, без оценочной.

3.9. Уровневые критерии оценки результативности не должны противоречить следующим показателям:

- Высокий уровень – успешное освоение более 80% содержания программы
- Средний уровень - успешное освоение от 60% до 80% содержания программы

- Низкий уровень – успешное освоение менее 60% содержания программы.

3.10. Сведения о результатах промежуточной аттестации за весь период обучения по дополнительной профессиональной программе являются основанием для допуска слушателя к итоговой аттестации.

4. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

4.1. Итоговая аттестация – система оценки качества усвоения обучающимися содержания всей программы.

4.2. К итоговой аттестации допускаются все обучающиеся, закончившие обучение по дополнительной профессиональной программе.

4.3. Итоговая аттестация является обязательной для обучающихся, завершающих обучение по полной программе дополнительного профессионального образования.

4.4. Формы проведения итоговой аттестации: зачет в виде тестирования с использованием бумажных и (или) электронных носителей, итогового задания или итоговой практической работы.

4.5. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Оценка качества освоения программ проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

4.6. Для проведения итоговой аттестации создается специальная аттестационная комиссия.

4.7. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом директора Учреждения в соответствии с положением и не может быть менее двух человек.

4.8. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

4.9. Председателем аттестационной комиссии назначается Директор.

4.10. Решение аттестационной комиссии оформляется соответствующим протоколом (Приложение 1), являющимся отчетным документом, который хранится в Учреждении не более 5 лет с момента окончания обучения.

4.11. В случае, если слушатель не может пройти итоговую аттестацию по уважительным причинам (болезнь, производственная необходимость и др.), подтвержденным соответствующими документами, то на основании локального нормативного акта ему могут быть перенесены сроки прохождения итоговой аттестации. В случае, если слушатель был направлен на обучение предприятием (организацией), данный вопрос согласовывается с предприятием (организацией).

4.12. По итогам прохождения итоговой аттестации на основании решения аттестационной комиссии издается приказ об отчислении слушателя и выдачи соответствующего документа о квалификации – удостоверения о повышении квалификации.

4.13. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или не явившимся на неё без уважительной причины, выдается справка.

4.14. Выдача удостоверений о дополнительном образовании фиксируется в Ведомости выдачи документов по повышению квалификации под подпись.

4.15. Учебные программы партнеров Microsoft, Cisco, Oracle, Linux, PTS, ANSYS, АЭМО не предполагают итоговую аттестацию по учебной программе дополнительного образования. Контроль за выполнением учебного плана осуществляется преподавателем на занятиях при выполнении лабораторных работ.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

5.1. Положение об аттестации слушателей утверждается директором Учреждения.

5.2. Данное Положение может быть пересмотрено в случае изменения законодательства Российской Федерации, путем разработки дополнений и приложений к данному Положению, а также заменой новой редакцией, утверждаемой директором Учреждения.

Приложение 1. Протокол заседания аттестационной (квалификационной) комиссии

ПРОТОКОЛ №

заседания аттестационной (квалификационной) комиссии

«_____» _____ 20__ г.

АТТЕСТАЦИОННАЯ КОМИССИЯ В СОСТАВЕ:

Председатель: _____
(ФИО)

Члены:

_____
(ФИО)

_____
(ФИО)

по проведению итоговой аттестации слушателей, прошедших обучение по программе повышения квалификации

РЕШИЛА:

Аттестовать и выдать удостоверения о повышении квалификации по программе (название программы) следующим слушателям:

№ п/п	Ф.И.О.	Год рождения	Должность	Оценка за ИА
1				
…				

М.П.

Председатель аттестационной комиссии _____/_____/

Члены аттестационной комиссии _____/_____/

_____/_____/