ПРИНЯТО
Педагогическим Советом
Протокол № 1
«30» ноября 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Мурина Т.А.
«01» декабря 2022 г.

Положение о Педагогическом Совете Негосударственного частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Сетевая академия «Гранит» (НЧОУ ДПО «Сетевая академия «Гранит»)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 02E4A0A3008EB1E49D495E5A312AA858AB
Действителен с 13.06.2024 по 13.09.2025
Владелец НЧОУ ДПО "СЕТЕВАЯ АКАДЕМИЯ "ГРАНИТ"

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок управления в НЧОУ ДПО «Сетевая академия «Гранит» (далее Учреждение)

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.3. Педагогический совет является коллегиальным, методическим органом Учреждения.

1.4. Педагогический совет Учреждения создается с целью участия коллектива Учреждения в реализации государственной политики в вопросах образования, совершенствования образовательного процесса в Учреждении.

1.5. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете Учреждения и утверждается директором Учреждения.

2. КОМПЕТЕНЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. К компетенции Педагогического совета Учреждения относится:

- выбор и анализ образовательных программ и разработка учебных планов;
- разработка всех форм контроля за учебным процессом;
- регламентация учебного процесса;
- рассмотрение и обсуждение методических направлений образовательного процесса;
- обсуждение и внедрение авторских программ;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров, развитие их творческих инициатив, распространение передового опыта;
- внесение предложений по изменению Устава Учреждения;
- разработка правил внутреннего распорядка;
- иные вопросы, касающиеся образовательной деятельности Учреждения.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. В состав Педагогического совета входят Директор Учреждения, все преподаватели (инструкторы), состоящие в трудовых отношениях с Учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

3.2. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения.

3.3. Педагогический работник считается принятым в состав Педагогического совета с момента подписания трудового договора. В случае увольнения педагогический работник выбывает из состава Педагогического совета.

3.4. Заседания Педагогического совета ведет Председатель Педагогического совета, избираемый членами Педагогического совета сроком на 3 года.

3.5. Заседания Педагогического совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.6. Заседание Педагогического совета Учреждения считается правомочным, если в нем принимает участие не менее половины от общего количества членов Педагогического совета Учреждения.

3.7. Решения принимаются простым большинством. При равном количестве голосов решающим является голос Председателя Педагогического совета.

3.8. На заседаниях Педагогического совета Учреждения с правом совещательного голоса могут присутствовать обучающиеся, иные лица, осуществляющие оплату образовательных услуг, оказываемых Учреждением обучающемуся.

3.9. На Педагогическом совете принимаются решения, касающиеся выполнения учебных планов, аттестации инструкторов (педагогических работников), обсуждаются планы педагогического процесса, планирование деятельности педагогического коллектива.

3.10. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Учреждения и оформляются протоколом, который подписывается Председателем. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом Директора, являются обязательными для исполнения.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Заседания и решения Педагогического совета протоколируются.

4.2. Протоколы подписываются Председателем совета.

4.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.